



Центр «Росток»

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
«ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ, «РОСТОК»

634021 г. Томск, ул. Льва Толстого, 47

т/ф. 45-25-99, т. 45-26-01

ИНН 7021043865

E – mail: ddom1@mail.tomsknet.ru



Утверждаю:

Директор Центра «Росток»

Е.Б. Коровина

**Порядок и условия предоставления социальных услуг
на базе ОГКУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, «Росток»**

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия предоставления социальных услуг установлены в соответствии с положением Федерального закона «Об основах социального обслуживания населения в РФ»;

1.2. Весь комплекс социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых) предоставляется на основании обращения гражданина, его опекуна, попечителя, другого законного представителя, органа государственной власти, органа местного самоуправления;

1.3. Социальные услуги в Центре предоставляются бесплатно (несовершеннолетним детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью ребенка (детей), оставшегося без попечения родителей, замещающим семьям).

2. Получатели социальных услуг имеют право на:

- выбор формы получения социальных услуг;
- информацию о своих правах, обязанностях и условиях оказания учреждением социальных услуг;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работнику учреждения при оказании социальных услуг; эта информация является профессиональной тайной, за разглашение которой виновные должны нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- защиту своих законных прав и интересов, в том числе в судебном порядке;
- отказ от социального обслуживания, если это не противоречит интересам несовершеннолетнего.

Социальные услуги предоставляются при условии добровольного согласия граждан на их получение. Согласие на социальное обслуживание лиц, не достигших 14 лет и лиц, признанных в законном порядке недееспособными, дают их законные представители после получения необходимой информации в сфере социального обслуживания. При временном отсутствии законных представителей решение о согласии принимают органы опеки и попечительства.

Помещение несовершеннолетних на стационарное обслуживание должно быть произведено на основании письменного заявления их законных представителей, согласовано

с отделом опеки и попечительства и Департаментом по вопросам семьи и детей Томской области.

3. Порядок и условия предоставления социальных услуг замещающим семьям

3.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг замещающим семьям является поданное в письменной форме заявление, либо направление отдела опеки и попечительства (в соответствии с новым регламентом).

3.2. После принятия замещающей семьи на обслуживание заключается договор. Договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается получателю социальных услуг, второй экземпляр остается в Службе по работе с семьями Центра «Росток».

3.3. После заключения договора заводится личное дело на семью и составляется индивидуальная программа сопровождения, в которой указываются: уровень сопровождения, основные мероприятия в рамках социальной услуги, сроки предоставления социальных услуг и т.д. Индивидуальная программа составляется исходя из потребностей семьи.

3.4. Услуга по сопровождению замещающей семьи осуществляется при условии добровольного согласия гражданина на ее получение.

3.5. Замещающая семья имеет право отказаться от социальной услуги в любой момент ее предоставления. Отказ оформляется в письменной форме. В случае направления на сопровождение семьи органами опеки и попечительства, при отказе семьи от обслуживания им направляется уведомление об отказе.

4. Порядок и условия предоставления социальных услуг кандидатам в усыновители, опекуны (попечители)

4.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальной услуги является поданное в письменной форме заявление гражданина.

4.2. В случае зачисления кандидата на получение социальной услуги «Подготовка граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей» оформляется необходимый пакет документов, который хранится в личном деле кандидата в Службе по работе с семьями Центра «Росток».

4.3. Личное дело кандидата в замещающие родители включает в себя:

- личное заявление;
- информированное согласие гражданина на обучение в школе приемных родителей ОГКУ Центр «Росток»;
- информированное согласие на социально-психологическое тестирование;
- первичная анкета;
- результаты психологического тестирования, дистанционного занятия «Профиль семьи. Семейные интересы, достижения, ценности, история. Паттерны семейного воспитания»;
- заключительная анкета;
- результаты итоговой аттестации.

4.4. Условия прохождения подготовки кандидатов:

- Количество часов курса подготовки – 40 академических часов;
- Форма обучения – очно-заочная;
- Время проведения занятий: среда с 16.00 до 19.00, суббота с 10.00 до 13.00

В исключительных случаях, исходя из потребности семьи, составляется индивидуальная программа подготовки.

4.5. По окончании подготовки на индивидуальной консультации проводится анализ семейной ситуации, результатов диагностики и итоговая аттестация кандидатов, выдаются необходимые документы:

- свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка (детей), оставшегося без попечения родителей;
- рекомендации кандидатам, прошедшим подготовку в Школе приемных родителей.

4.6. Условия получения документа о прохождении обучения в Школе приемных родителей:

- посещение не менее 80 % занятий при очной форме обучения;
- выполнение задания не менее 80 % при очно - заочной форме обучения;
- прохождение итоговой аттестации.

5. Порядок и условия предоставления социальных услуг кровным родственникам воспитанников

Социальные услуги кровным родственникам воспитанников, находящихся в Центре «Росток», предполагают оказание следующих видов помощи:

- Организация и контроль встреч воспитанников с кровными родственниками;
- Консультирование по вопросам оформления детей в гостевые семьи родственников;
- Консультирование по вопросу жизнеустройства детей в семьи родственников под опеку;
- Организация взаимодействия кровных родственников с замещающими семьями;
- Помощь в сборе и оформлении документов для возвращения в кровную семью детей, находящихся в учреждении по актам отдела полиции, ООиП, либо на основании трехстороннего соглашения;
- Консультирование по вопросам восстановления в родительских правах, сопровождение процедуры восстановления в родительских правах на всех этапах.

6. Порядок и условия предоставления социальных услуг воспитанникам Центра

6.1. В Центр «Росток» принимаются в установленном порядке дети в возрасте от 3 до 9 лет из числа:

- детей-сирот;
- детей, отобранных у родителей по решению суда или уполномоченного органа;
- детей, родители которых ограничены либо лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении или местонахождение родителей не установлено;
- детей, чьи законные представители не могут исполнять свои обязанности. При этом срок пребывания в Учреждении, в зависимости от семейной ситуации, может варьироваться от 3-х дней (срочные услуги) до 3-х месяцев. В исключительных случаях, срок пребывания может продлиться до 6 месяцев.

6.2. Основанием для помещения детей в Центр являются:

- направление Департамента по вопросам семьи и детей Томской области;
- постановление об определении несовершеннолетнего в организацию для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- личное обращение (заявление) несовершеннолетнего;
- заявление родителей несовершеннолетнего или его законных представителей;
- направление органа управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- постановление лица, проводящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, ареста или осуждения родителей или законных представителей несовершеннолетнего;
- акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости помещения несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение пяти суток должна быть направлена в орган управления социальной защитой населения.

6.3. Дети помещаются под надзор в Центр временно, на период до их устройства на воспитание в семью.

6.4. Проживание детей организовывается по принципам семейного воспитания, т.е. совместного проживания братьев и сестер, если это не противоречит интересам детей.

6.5. Для каждого ребенка, поступившего в Центр, разрабатывается индивидуальная программа социальной реабилитации, включающая комплекс мероприятий, направленных на вывод его из трудной жизненной ситуации, и предусматривающая обеспечение доступного и своевременного оказания необходимых ему социальных услуг.

6.6. Реализация индивидуальных программ социальной реабилитации проводится в условиях круглосуточного пребывания детей в учреждении и включает в себя оказание социальных услуг, направленных на восстановление утраченных контактов с семьей и внутри семьи; восстановление социального статуса детей; включение детей в разнообразные виды деятельности в учреждении и за его пределами; оказание комплексной медико-психолого-педагогической помощи; содействие возвращению детей в семьи; устройство в замещающие семьи.

6.7. Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии со стандартами социальных услуг.